

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Műszaki ellenőri feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről:

VASVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

9800 Vasvár, Alkotmány u. 1.

adószám: 15733816-2-18

Fizetési számlaszám: 11747075-15421900-10160002

képviseli: Tóth Balázs Polgármester

továbbiakban, mint „Mebízó”

másrészről:

Kapos Hidro Kft.

székhely: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.

cégjegyzékszám: 14-09-302515

adószám: 11482257-2-14

bankszámlaszám: 12072514-00162605-00100003

képviseli: Kulcsár László

továbbiakban, mint „Mebízott”

továbbiakban, mint „Felek” között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Jelen szerződés a Mebízó „Geotermikus energiahasznosítás korszerűsítése és bővítése Vasváron” című, KEOP-4.10.0/B/12-2013-0032 pályázathoz kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység ellátása” tárgyban, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) Harmadik Rész 122/A. § (1) bekezdés alapján lefolytatott, hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásra tekintettel készült.

Az eljárást megindító ajánlattételi felhívást és dokumentációt Ajánlatkérő 2014. december 15-én küldte meg ajánlattevők részére.

A lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeképpen Vasvár Város Képviselő-testületének 7/2015. (I.29.) sz. határozatával Mebízott ajánlatát fogadta el a közbeszerzési eljárás tárgyát képező feladatokra, ennek megfelelően a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 124.§ (1) bekezdése értelmében Felek szerződést kötnek jelen szerződés és az annak elválaszthatatlan részeit képező mellékletei szerint.

1. Kivitelezési munka meghatározása

1.1 A kivitelezési tevékenység meghatározása:

- 1 db 2300 m talpmélységű termelő termálkút létesítése
- Hőtávvezeték hálózat építése:
 - Előszigetelt acélcső 1820 fm



- Előszigetelt polipropilén csővezeték 190 fm
- Hőszigetetlen polipropilén csővezeték 180 fm
- 1 db 54 m² alapterületű gépház építése
- 1 db 7,3 m³ –es ülepítő akna, és 1 db 1,5x1,5 m-es szakaszoló akna építése
- Villamos infrastruktúra kiépítése (gépháznál)
- Termálvíz hasznosítás berendezéseinek telepítése 2 db kúthelyszínen, és 1 db fűtőműben
- Fűtőmű gépészeti átalakítása 2 db helyszínen, geotermikus energia fogadásához
- Távfűtési hőközpont gépészeti átalakítása 34 db helyszínen
- Villamos erőátvitel és gyengeáramú szerelés
 - 2 db Kúthelyszínen
 - 2 db Fűtőműben
 - 34 db Távfűtési hőközpontban
- Szabályozás és irányítástechnikai munkák
 - Központi távfelügyelet 1 db
 - Termelő kút és környékén 1 db
 - Visszasajtoló kútnál 1 db
 - Fűtőműben 2 db
 - Távfűtési hőközpontokban 34 db
- Kerítésépítés: Az új termálkút környéke üzemi területnek minősül, ezért azt betonoszlopos, táblás kerítésrendszerrel kell körbevenni. A kerítésen 1 db kétszárnyú nagykaput és 1 db egyszárnyú személyi bejárót kell kialakítani.

1.2 A kivitelezés helye: Vasvár

1.3 A kivitelezés várható kezdési időpontja: 2015. I. negyedév.

1.4 A kivitelezés várható időtartama: kivitelezési szerződés aláírásától számított 5 hónap.

2. Időtartama: A megbízási jogviszony jelen szerződés aláírásának napjától az I. pontban meghatározott kivitelezési munkák műszaki átadás-átvételi eljárásának eredményes befejezéséig tart.

3. Megbízott feladatai:

3.1 Munkaterület átadási eljárás:

- A hatósági engedélyek és nyilatkozatok, valamint az engedélyes és kiviteli tervek, továbbá mindazon előzmény irat átadása a Kivitelező részére, amely szükséges lehet feladata ellátásához.
- A munkaterület átadása jegyzőkönyvben Kivitelezőnek.

3.2. Folyamatos műszaki ellenőrzés ellátása:

- A műszaki ellenőri tervdokumentációk és iratok kezelése.
- A kivitelezési munkák engedélyes és kiviteli terveknek megfelelő, jogszabályban rögzítettek szerinti folyamatos, a kivitelezés üteme által megkövetelt gyakoriságú ellenőrzése, legalább 8 naponta.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a kivitelezési szerződésben foglaltak teljesülését. Az építési naplóba hetente észrevételeit bejegyzi, melyről tájékoztatja Megbízót.
- Elektronikus építési napló vezetése ill ellenőrzése

- Elektronikus építési naplóba az érvényben lévő kormányrendelet értelmében a szükséges dokumentumok feltöltése (engedélyezési tervek, kiviteli tervek stb...) A felelős műszaki vezetők munkájának összehangolása.
- Együttműködés Kivitelezővel a hibák megelőzésére.
- Befejezési határidőt veszélyeztető késedelem esetén Kivitelező írásbeli felszólítása a szükséges intézkedések megtételére, Megbízó egyidejű értesítésével.
- A kivitelező által javasolt intézkedések hatásának ellenőrzése, azaz annak vizsgálata, hogy az intézkedésekkel biztosítható-e a befejezési határidő betartása.
- A minőség és bizonylatainak folyamatos ellenőrzése, az I. osztályú minőség érdekében. (A bizonylatok és dokumentumok megléte és megfelelősége feltétele a Kivitelezői részszámlák kifizetésének).
- Együttműködés Megbízóval, tervezővel, tervezői művezetővel, illetve megbízottaikkal, észrevételeik és indokolt kívánságaik közlése és képviselése kivitelezővel szemben, a Megbízó érdekében.
- Pótmunkák, változtatási kérelmek indokoltságának, műszaki tartalmának vizsgálata, ezzel kapcsolatos egyeztetés Megbízóval. Pótmunka csak Megbízó írásbeli elrendelése után végezhető, a Vállalkozói árajánlat elfogadása és külön, a pótmunka végzésére megkötött szerződés aláírását követően. Pénzügyi kihatással nem járó változtatási kérelem esetén a munka elrendelése Megbízó jóváhagyása után.
- Műszaki változások Támogató Szervezethez történő bejelentéséhez a műszaki indoklások, alátámasztó dokumentáció elkészítése a releváns útmutató előírásainak megfelelően.
- Az eltakarásra kerülő munkák ellenőrzése, engedély megadása írásban az eltakarásra és a munkák további folytatására.
- Részt vesz és ellenőrzi a műszaki átadás-átvételi eljárást megelőző, kivitelező kötelezettségeként előírt próbaüzemen.
- Közreműködés a Megbízó érdekkörében esetlegesen felmerülő építési akadályok elhárításában.
- Helyszíni kooperációs értekezletek tartása kéthetente és szükség szerint, a felmerült és megoldásra váró feladatok emlékeztetőkben történő rögzítése, megoldásukra javaslat tétel, határidő és a felelős személy megnevezésével. Megbízott az emlékeztetőt két munkanapon belül köteles elkészíteni és az érintettek részére továbbítani.
- Megbízó igényei szerinti írásbeli jelentések készítése az építkezés menetéről, minden fontosabb probléma megjelölésével és a megoldásra tett javaslattal.
- Az építési folyamat nyomon követése, igényeknek megfelelő kimutatások készítése. Mennyiségi, pénzügyi, előrehaladási monitoring tevékenység végzése.
- A műszaki ellenőri feladatok ellátása „Az építőipari kivitelezési tevékenységről” szóló 191/2009 (IX.15.) kormányrendeletben rögzítettek szerinti.

3.3. A kivitelező elszámolásának folyamatos ellenőrzése:

- A benyújtásra kerülő számlák készültségi foknak megfelelő helyességének ellenőrzése, teljesítésigazolás kiállítása.




- A számlák alaki és tartalmi felülvizsgálata, igazolásuk és átadásuk Megbízó részére, tekintve, hogy Megbízó az anyagi fedezet feletti rendelkezési jogot nem adja át Megbízottnak.
- Az esetleges számlaviták eldöntéséhez szükséges bizonylatok összeállítása, a számlaegyeztetések lefolytatása.
- A Kivitelező készre jelentése alapján az általa kért időpontra, a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívása, gondoskodás valamennyi érdekelt és érintett fél érdekkörébe tartozó résztvevő meghívásáról.

3.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása.

- A műszaki átadás-átvételi eljárás szabályszerű lefolytatása.
- Az eljárás alapjául szolgáló átadási (műszaki és pénzügyi) dokumentációk felülvizsgálata, esetleges kiegészítése.
- Gondoskodás az eljárás feltételeinek megteremtéséről, előzetes egyeztetések megszervezése.
- Gondoskodás arról, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárást követően a leendő Üzemeltető részére úgynevezett átadási üzemeltetési dokumentáció rendelkezésre álljon.
- A minőségi bizonylatok dokumentációjának ellenőrzése. Az előírt minőségi vizsgálati eredmények kiértékelése alapján, valamint Kivitelező javaslata alapján a minőségi osztályba sorolás. A minősítési dokumentáció átvizsgálása, átvétele (Kivitelezőtől) és átadása Megbízónak.
- Nyilatkozattétel az átvétel tekintetében, a Kivitelezőtől átvett létesítmények átadása Megbízónak (üzemeltetőnek).
- Közreműködés a használatba vételi és üzemeltetési engedély megszerzésében.

3.5. Teendők a kivitelezés munkák befejezését követően:

- Üzembe helyezési eljárás lefolytatása, a szükséges engedély/ek/ beszerzésével Megbízó, illetve a Megbízó által megnevezett személy vagy szervezet részére.
- Az engedély/ek/ben utólag előírt feladatok lebonyolítása.
- Az esetleges hibák kijavításának ellenőrzése.
- Kivitelező hibajavítási munkáinak készre jelentése alapján a munkálatok ismételt ellenőrzése, hibajavítási igazolás kiadása.
- A pénzügyi lezáráshoz, aktiváláshoz adatok, bizonylatok szolgáltatása Megbízónak.
- Az utófelülvizsgálati eljárás megszervezése, azon való részvétel.
- A kivitelező által vállalt garanciális időtartam alatt az éves garanciális helyszínbejárások megszervezése, a bejárásokon való részvétel.

4. Megbízott díjazása:

4.1 Megbízottat a 2. pontban részletezett tevékenységéért 18.950.000- Ft + ÁFA műszaki ellenőrzési díj illeti meg.

Megbízási díj 100%-áról 4 egyenlő részletben (megbízási díj 25 %-nak értékében) állítható ki számla teljesítésigazolást követően.

3 db részszámla és 1 db végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

1. részszámla teljesítésének időpontja: Kivitelező 25%-os készütség alapján kiállított számláját követően.
 2. részszámla benyújtásának időpontja: Kivitelező 50%-os készütség alapján kiállított számláját követően.
 3. részszámla teljesítésének időpontja: Kivitelező 75%-os készütség alapján kiállított számláját követően.
 4. végszámla teljesítésének időpontja: Műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának időpontja.
- 4.2 Megbízott az Új Széchenyi Terv eljárásrendnek megfelelően kiállított számlát köteles megküldeni Megbízó részére.(www.palyazat.gov.hu)
- 4.3 A számla hivatalos átvétele a következő címen történik: Vasvár Város Önkormányzata 9800 Vasvár, Alkotmány u. 1.
- 4.4 Megbízó kijelenti, hogy a beruházás fedezetét a KEOP-4.10.0/B/12-2013-0032 azonosító számú, „Geotermikus energiahasznosítás korszerűsítése és bővítése Vasváron” című projekt keretében elnyert támogatásból és saját forrásból biztosítja. A pályázati támogatás intenzitása: 85,000000%. A nettó vállalási ár 15,000000%-át önrészként Megrendelő, 85,000000%-át pedig az EU és a Magyar Állam finanszírozza. Jelen szerződésben a számlák szállítói finanszírozásban kerülnek kifizetésre.
- 4.5 A számla kifizetése két részletben történik: a számla nettó értékének 15,000000 %-a (Megbízó által vállalt pályázati önerő aránya) a számla benyújtását (jelen szerződés III/5. pontjában megjelölt címre történő igazolt beérkezését) és igazolt teljesítést követően 30 napon belül átutalással történik. A számla nettó értékének 85,000000 %-át a Közreműködő Szervezet közvetlenül utalja Megbízott részére. A Közreműködő Szervezet a számla értékét a kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 30 napon belül fizeti ki. A kifizetés határidejébe nem számít be Megbízó és a Közreműködő Szervezet által aláírt, hatályos Támogatási szerződés általános Szerződési Feltételek 3.4 pontjában meghatározott időtartam.
- 4.6 Megbízó által vállalt pályázati önerő arányának késedelmes átutalása esetén Megbízott a törvényes késedelmi kamatot számolhatja fel.
- 4.7 Megbízó tájékoztatja Megbízottat, hogy jelen szerződés alapján Megbízó által teljesítendő kifizetésekre – tekintettel arra, hogy a szerződés közbeszerzési eljárás alapján kerül megkötésre – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A.§-ának rendelkezései alkalmazandók.
- 4.8 Felek megállapodnak, hogy nem alkalmazhatóak a késedelmes fizetés szabályai, jogkövetkezményei, ha Megbízó az Art. 36/A. §-ában előírtaknak megfelelő feltételek teljesülése hiányában visszatartja a kifizetést. Amennyiben Megbízott nem teljesíti határidőben a kifizetés jogszabály szerinti előfeltételeit, Megbízó fizetési határideje Megbízott késedelmének idejével meghosszabbodik.
- 4.9 Megbízó tájékoztatja továbbá Megbízottat, hogy az Art. 36/A. §-ában meghatározott kötelezettségek – így a tájékoztatási kötelezettség – őt is terhelhetik a Kbt. és a Ptk. szerinti esetleges alvállalkozói irányában.



- 4.10 A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről” szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 57/A.§ (3) bekezdései és a Kbt. 131.§ (2) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevő előleg kifizetését kérheti. Az előleg legfeljebb a szerződéses ár (tartalékkeret és ÁFA nélkül számított) 30%-ának megfelelő mértékű összege lehet. Az előleg igénylésére a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A .§ (1) bekezdés a) pontja az irányadó.
- 4.11 Előleg visszafizetési biztosíték:
Az igényelt előleg kapcsán előleg-visszafizetési biztosítékot kell nyújtania Megbízottnak a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerint. Megbízott a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének (tartalékkeret és ÁFA nélkül számított) 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. Az előleg igénybevételének feltétele az előlegbekérő levél benyújtása, illetve az előleg-visszafizetési biztosíték határidőben és megfelelő mértékben történő rendelkezésre bocsátása.
- 4.12 Az előleg-visszafizetési biztosítékot óvadékként a Kbt. 126 § (6) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint kell rendelkezésre bocsátani Megbízott választása szerint:
- az előírt pénzüsszegnek a Megbízottként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetéssel vagy
 - bank vagy biztosító által vállalt garancia, vagy
 - banki készfizető kezesség biztosításával, vagy
 - biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, vagy
 - a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht.92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként.
- 4.13 A biztosítékot a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladataik ellátására kijelölt tagja részére kell biztosítani.
- 4.14 Megbízott az előleget a második és harmadik részsámlában köteles elszámolni 50-50% arányban.
- 4.15 A megbízási díj Megbízott minden költségét magában foglalja, ezért Megbízott a teljesítés során semmilyen egyéb költségigénnyel nem élhet Megbízó felé.
Jelen szerződésben meghatározott díj ugyanakkor kivételesen, a feladat tárgya vagy terjedelmének lényeges változása esetén módosítható a későbbiekben, közös megegyezéssel, szerződésmódosítás útján.
- 4.16 Megbízott személyesen, a legnagyobb körültekintéssel, szakismerettel köteles eljárni. Ha a megbízás teljesítéséhez szükséges, Megbízott saját megbízási díjának terhére, kizárólag az e szerződés alapját képező eljárás során tett ajánlatában megnevezett egyéb közreműködőt vehet igénybe. Megbízott az általa megbízott személy/szervezet közreműködéséért sajátjaként felel.

5. Szerződés teljesítésével kapcsolatban ügyintézésre és képviseletre szerződő felek az alábbi személyeket hatalmazták fel:

5.1. Megbízó képviselője:

Tóth Balázs
Polgármester
Cím: 9800 Vasvár, Alkotmány u. 1.
Telefon: 94/572-012
Fax: 94/572-011
E-mail: polgarmester@vasvar.hu

Illetve az általa meghatalmazott személyek a felhatalmazás erejéig.

5.2. Megbízott részéről:

Kulcsár László ügyvezető
Cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.
Levelezési cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.
Telefon: +36 20 514 4789
Fax: +36 82 310 229
E-mail: info@kaposhidro.hu

6. Személyesen közreműködő műszaki ellenőr:

1. Zeller Richárd
névjegyzéki száma: 14-0676, 14-50047
NÜJ száma: 744063961

2. Habermayer Sándor
névjegyzéki száma: 14-0037, 14-50453
NÜJ száma: 347593393

7. Megbízott egyéb feladatai és kötelezettségei:

- 7.1 A Megbízó által kijelölt kapcsolattartó személyt a Megbízott szóban, hetente - sürgősnek és halaszthatatlannak ítélt, Megbízói döntést igénylő esetben azonnal - tájékoztatni köteles a beruházás állásáról.
- 7.2 Megbízott Jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladatot Megbízó érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.
- 7.3 Megbízott köteles a Megbízó figyelmét felhívni a célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításaira. Ha Megbízó az utasításhoz a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, úgy az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 7.4 Megbízott csak a megbízásnak megfelelően jóváhagyott dokumentációk keretében jogosult intézkedni. Attól eltérést csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával eszközölhet.

8. Megbízó feladatai:



- 8.1 Megbízott rendelkezésére bocsátja az előzetes dokumentumokat, úgy mint a tulajdont és az építési jogosultságot igazoló okiratokat.
- 8.2 Biztosítja a szerződéshez és megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezetet.
- 8.3 Részt vesz a kooperációs értekezleteken.
- 8.4 Az építkezés folyamatában szükségessé váló döntéseit úgy hozza meg, hogy az a munkák folyamatában fennakadást ne okozzon.
- 8.5 Jogosult érvényesíteni Megbízotton keresztül jóváhagyott tervtől, illetve a megkötött szerződésektől eltérő igényét, ha annak szerződéses, ár és határidő kihatásait elfogadja, illetve biztosítja.
- 8.6 Jogosult a megvalósítás bármely fázisában Megbízotton keresztül észrevételeit megtenni.
- 8.7 Biztosítja az üzemeltetéshez szükséges személyzetet.
- 8.8 A sikeres műszaki átadás-átvétel után az elkészült létesítményt átveszi, biztonságos megőrzéséről, rendeltetésszerű üzemeltetéséről gondoskodik.

9. Teljesítés:

Tárgyi megbízási szerződés a beruházás műszaki átadást-átvételi eljárás eredményes befejezésével szűnik meg. Ezen időpontban válik esedékessé az átadott dokumentumok Megbízó részére történő visszaszolgáltatása.

10. Kötelező rendelkezések a Kbt. alapján:

- 10.1 Megbízó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 10.2 Megbízott vállalja, hogy a szerződés teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízó számára megismerhetővé teszi, és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti. [Kbt. 125.§ (4) bekezdés]
- 10.3 Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződés módosítása olyan körülmény miatt vált szükségessé, amely a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható okból merült fel és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. [Kbt. 132.§ (2) bekezdés].
- 10.4 A Kbt. 128.§ (2) bekezdése alapján: Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében – a (3) bekezdés szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, az 57.§ – szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 10.5 A Kbt. 128.§ (4) bekezdése alapján: Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás

sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor [63.§ (4) bekezdése] meghatározó körülménynek minősült.

- 10.6 A Kbt. 128.§ (5) bekezdése alapján: Az (1)-(2) bekezdések szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti az ajánlattevőként szerződő fél vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.
- 10.7 Megbízó a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítés-igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról – ha jogszabály másként nem rendelkezik – legkésőbb a Megbízott teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni [Kbt. 130.§ (1) bekezdés].

11. Vegyes rendelkezések:

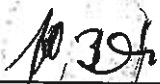
- 11.1 Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a szerződés teljesítése során alvállalkozót vegyen igénybe. Megbízó csak azon szerződés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó közreműködéséhez járul hozzá, akit Megbízott a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett. Megbízó a szerződés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó közreműködéséhez csak a jelen szerződés olyan részeinek teljesítése tekintetében járul hozzá, melyet Megbízott a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót.
- 11.2 Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely e nélkül nem következett volna be.
- 11.3. Felek e szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek, esetlegesen keletkezett viták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Felek vállalják, hogy a szerződésből eredő vitáikat egyeztetéssel oldják meg, s csak ennek az első egyeztető tárgyalástól számított 30 naptári napon túli eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Az egyeztető tárgyalás eredménytelensége esetén Felek kikötik a Szombathelyi Járásbíróság és a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét, és alávetik magukat döntéseinek.
- 11.4 Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben „a Polgári Törvénykönyvről” szóló 2003. évi I. törvény (Ptk.), „a közbeszerzésekről” szóló 2011. évi CVIII. törvény, „az építőipari kivitelezési tevékenységről” szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 11.5 Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során a másik fél tudomására jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Megbízott a rendelkezésére bocsátott adatokat, dokumentumokat, illetve egyéb tudomására jutott információt jelen szerződés keretén kívül nem használhatja fel, azokat a Megbízó érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha erre írásbeli felhatalmazást kap. Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség a jogszabály alapján nyilvános (vagy harmadik személy által

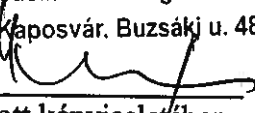
megismerhető) adatokra nem terjed ki. Megbízó tájékoztatja Megbízottat, hogy jelen szerződést a Kbt. 31.§ (1) bekezdés alapján közzéteszi, és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011 évi CXII. törvény rendelkezései alapján arról adatigénylés esetén egyéb módon is tájékoztatást ad.

Jelen szerződés 10 számozott oldalon, 5 eredeti példányban készült, melyből 4 példány illeti Megbízót, 1 példány Megbízottat.

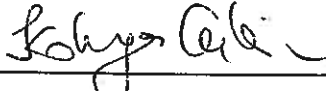
Jelen szerződést Felek annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Vasvár, 2015. február 26.


Mebízó képviselőjében
Tóth Balázs Polgármester

KAPOS HIDRO
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48

Mebízott képviselőjében
Kulcsár László ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:


Kónya Emília
pénzügyi ellenjegyző