

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött *egyrésről*

Amely létrejött *egyrésről*

Cégnév: **Vasvár Város Önkormányzata**

Székhely: 9800 Vasvár, Alkotmány utca 1.

Adószám: 15733816-2-18

Képviseli: **Tóth Balázs**, polgármester

mint Megrendelő, a szerződés további részében Megrendelő,

másrésről

Cégnév: **Promen Tanácsadó Kft.**

Székhely: 9700 Szombathely, Horváth Boldizsár krt. 9.

Adószám: 13060444-2-18

Képviseli: **Breznovits István**, ügyvezető

mint Vállalkozó, a továbbiakban Vállalkozó között.

továbbiakban: **Felek** között az alulírott helye és időben, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

Vasvár Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a TOP-1.2.1-16-VS1 pályázati felhívásban szereplő „**Hegyháti Zöld út program**” című pályázatának megvalósítására. Ennek előkészítésére az Önkormányzat a piaci ár igazolása céljából beszerzési eljárást folytatott le a megvalósítással kapcsolatos Üzleti terv elkészítése tárgyában. Az eljárás során Vállalkozó adta a legalacsonyabb árajánlatot, és nyerte el a tevékenység elvégzését.

I. SZERZŐDÉS TÁGYA

1. Megrendelő megbízza Vállalkozót „Hegyháti Zöld út program” Üzleti terv elkészítésével a TOP-1.2.1-16-VS1 „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázati felhívásban (továbbiakban: TOP-1.2.1-16-VS1 kódszámú felhívás) meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.
2. **Feladat részletes bemutatása:**
Üzleti terv elkészítése a TOP-1.2.1-16-VS1 kódszámú pályázati felhívásban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.
 - A dokumentum készítése során tartott szakmai, partnerségi egyeztetéseken Megrendelő képviselése, szakmai támogatása;
 - A fenti munkálatokhoz kötődően kapcsolattartás és koordináció Megrendelő, illetve a partnerszervezetek között;
 - A támogatási kérelem benyújtási és bírálati folyamata során a dokumentummal összefüggésben felmerülő hiánypótlások és tisztázó kérdések biztosítása.

II. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

Jelen szerződés aláírásának napjától a projekt elbírálásáig tart.

III. SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE ÉS MÓDJA

1. Teljesítés határideje:
A pályázat benyújtási határideje előtt 5 nappal.
2. Teljesítés helye: Vasvár Város Önkormányzata, 9800 Vasvár, Alkotmány utca 1.

3. Teljesítés módja:
1 példányban elektronikusan - pdf. formátumban - és 1 példányban papír alapon;
4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés I.1. pontjában rögzített feladat jelen szerződés III.1. pontjában meghatározott határidőben és III.3. pontjában meghatározott példányszámú dokumentumoknak Megrendelő székhelyén történő leadásával teljesül.

IV. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

1. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy Vállalkozónak jelen szerződés I. 1. pontjában rögzített és I. 2. pontjában részletezett feladatok elvégzése ellenében a következő díjakat fizeti ki:

Ellenszolgáltatás mindösszesen: nettó 2.000.000,-Ft,+27%Áfa = bruttó 2 540.000,-Ft

(Áfa mértékét az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 82.§ (1)-e határozza meg)

2. A vállalkozási díj jelen Szerződésben elfogadott – a feladatok teljesítéséhez szükséges minden munkát tartalmazó – nettó összege semmilyen körülmények között nem változhat, attól Vállalkozó nem térhet el, így a következő esetekben sem: inflációs vagy beszállítói áremelésekre való hivatkozással, tervezői felmérés pontatlanságából eredő többletmunka.
3. A vállalkozási díj 100%-át az EU és a Magyar Állam finanszírozza.
4. A vállalkozási díj kifizetése Megrendelő bankszámlájáról történik.
5. **Vállalkozási díj kifizetésének ütemezése:**

A Vállalkozó egy végszámla kiállítására jogosult a pályázat érdemi elbírálásáról szóló értesítés Megrendelőhöz érkezését követő naptól 45 napon belül.
6. Vállalkozó számla kiállítására jelen szerződés III.4. pontjában meghatározottak szerinti teljesítést követően, Vasvár Város Polgármestere által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult, figyelemmel jelen szerződés IV.5. pontjában meghatározottakra is.
7. A számlák kifizetése 8 napon belül átutalással történik Vállalkozó Savaria Takarékszövetkezetnél vezetett 72100251- 11024099. számú számlájára.
8. A számlán szerepeltetni kell a pályázat kódszámát és az alábbi szöveget: „*Hegyháti Zöld út program c. projektben elszámolva*”.
9. A teljesítés során előlegfizetés nincs.
10. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamatot követelni.
11. Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozási díj pénzügyi fedezete biztosított.

V. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő köteles jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott és I.2. pontjában részletezett feladatok elvégzéséhez szükséges adatokat, információkat, illetve a csak és/vagy célszerűen általa biztosítható dokumentumokat Vállalkozó által kért formátumban és határidőre Vállalkozónak átadni.
2. Megrendelő felel az általa átadott dokumentáció tartalmáért. Ez a felelősség kiterjed különösen arra, hogy a dokumentáció nem tartalmaz:
 - jogosulatlanul, vagy a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény által tiltott módon megszerzett adatokat, vagy üzleti titkokat;
 - szerzői jogot sértő elemeket;

- megtévesztő jellegű adatokat;
 - hamis tényeket nem tüntet fel valós színben; mások személyhez fűződő jogait nem sérti.
3. Megrendelő jogosult jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan Vállalkozótól akár szóban, akár írásban tájékoztatást kérni.
 4. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, ugyanakkor amennyiben azt nem Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt teszi, köteles Vállalkozó addig felmerült költségeit, valamint elvégzett munkája arányában a vállalkozási díjat megfizetni.

VI. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó köteles munkáját a tőle telhető legnagyobb körültekintéssel, az elvárható legjobb minőségben végezni.
2. Vállalkozó köteles jelen szerződés teljes időtartama alatt együttműködni Megrendelővel, illetve a pályázat sikeressége érdekében Megrendelővel jogviszonyban álló harmadik féllel/felekkel.
3. Vállalkozó joga és kötelessége hogy jelen szerződés tárgyát képező vállalt feladatai teljesítése érdekében közvetlenül tartson kapcsolatot Megrendelővel élő jogviszonyban álló harmadik féllel/felekkel, tőlük Megrendelővel egyeztetett módon adatot kérjen, számukra adatot adjon át, illetve ezen felekkel egyeztessen.
4. Amennyiben a szerződést teljesítő személyében bármely oknál fogva változás áll be, erről Vállalkozó Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja, csatolva egyúttal a jogutód kötelezettségvállaló nyilatkozatát jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott és I.2. pontjában részletezett feladatok szerződés szerinti elkészítéséről.
5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségét elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel teljesíti.
6. Amennyiben a szerződéskötést követően beálló esemény folytán a szerződéses feladat körülményei megváltoznak, Vállalkozó jogosult a szerződés módosításának kezdeményezésére.
7. Vállalkozó a teljesítési határidőért csak a saját hatáskörét illetően vállal felelősséget, minden, a teljesítést akadályozó, Megrendelő vagy harmadik fél, illetve felek által okozott késedelemből (pld. késedelmes, vagy hiányos adatszolgáltatás) származó felelősséget Vállalkozó elhárít magától.

VII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1. Amennyiben a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező feladatát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy emiatt a teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében, Megrendelő a szerződéstől jogosult elállni és meghiúsulási kötbér iránti igényét érvényesíteni.
A meghiúsulási kötbér mértéke: 50.000.- Ft.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződő felek a jogviszonnyal, a szerződéssel, annak értelmezésével, továbbá a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás ügyeket békés úton, egymás közötti egyeztetés formájában kötelesek rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a felek – a bírósági hatásköri szabályokra tekintettel – a Szombathelyi Járásbíróság, vagy a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
2. A szerződés eredményeként létrejött minden szellemi és egyéb termék tulajdonjoga és kizárólagos felhasználási joga Megrendelőt illeti, amelyhez Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul.

3. Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó Megrendelő nevét referenciaként felhasználhassa, közzétehesse.
4. Vállalkozó jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomására jutott üzleti és egyéb titkot, más hasonló adatot, információt köteles bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a szerződés teljesítéséhez használhatja fel. Vállalkozó semmilyen formában nem jogosult a bizalmas információkat sem közvetlenül, sem közvetve verseny vagy bármely egyéb célra felhasználni. Vállalkozó titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítése során és azt követően is fennmarad.
5. Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást a szerződés módosítását igénylő körülményekről.
6. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ajánlatkérési dokumentáció, valamint Vállalkozó ajánlata.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben „a Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést Felek annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 eredeti példányban, 4 számozott oldalon készült, melyből 4 példány illeti Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót.

Vasvár, 2017. július 7.



*Iskolai
religió elvégzés!*

Vállalkozó
PROMEN Tanácsadó Kft.
9700 Szombathely, Horváth B. krt. 9.
Adószám: 13060444-2-18
Számla szám: 72100251-11024099