

## **P Á L Y Á Z A T**

hivatalosan bejegyzett, bíróság által nyilvántartásba vett civil szervezetek támogatására

Vasvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a 2024. évi költségvetésben elkülönítésre kerülő pénzalapjára „Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről” szóló 7/2014.(III.03.) önkormányzati rendelet alapján.

**A pályázat célja:** a városban működő „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrehozott, hivatalosan bejegyzett, nyilvántartásba vett civil szervezetek (egyesületek) működésének, rendezvényei, programjai bizonyos költségeinek megtérítése, hatékony részvételük elősegítése a település életében, ezzel is hozzájárulva a város közéletének gazdagításához.

### **A támogatás feltétele:**

Pályázatot „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrehozott, hivatalosan bejegyzett, nyilvántartásba vett civil szervezetek (egyesületek) nyújthatnak be.

A támogatást igénylő szervezetnek a támogatási igény előterjesztését megelőzően előzetesen írásban regisztrálnia kell a Vasvári Polgármesteri Hivatalban a Szervezési, Jogi és Igazgatási Osztályon. A regisztrálókrol nyilvántartást fektetnek fel. A pályázatot ezt követően terjesztheti elő a szervezet.

A pályázatot pályázati adatlapon kell benyújtani. A pályázati adatlap, az összeférhetetlenségről, köztartozásról és önkormányzati támogatásról szóló nyilatkozat a Vasvári Polgármesteri Hivatal Szervezési, Jogi és Igazgatási Osztályán szerezhető be, illetve a város honlapjáról letölthető.

### **A pályázati dokumentáció tartalma, benyújtásának határideje, helye, módja:**

A pályázat tartalmi elemei az alábbiak:

- a) a szervezet hivatalos neve
- b) jogi státusza
- c) bírósági nyilvántartásba vételének száma
- d) adószáma
- e) bankszámla száma
- f) a szervezet hivatalos képviselőjének adatai
- g) civil szervezet esetén tagjainak száma
- h) a kért támogatás célja (működés, rendezvény, egyéb)
- i) a kérelem tárgya röviden, valamint szakmai tartalmának ismertetése

- j) a kérelem részletes költségvetése, Működési támogatás esetén feltüntetve a működési kiadások körét és összegét, valamint a működés fedezetéül szolgáló valamennyi bevétel összegét, azok forrásösszetételét. Rendezvény, más egyéb támogatási igény esetén a rendezvény vagy program részletes költségvetését és forrásösszetételét szintén be kell mutatni.
- k) az igényelt támogatás összegét
- l) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kitöltendő nyilatkozat szkennelve, kitöltése eredeti példányban is minden esetben kötelező a szerződéskötéskor, ez a szerződéskötés feltétele
- m) nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs
- n) nyilatkozat a tárgyében az önkormányzattól kért és kapott támogatás összegéről, céljáról.

A pályázat benyújtási határideje **2024. március 18.**, melyet a Vasvári Polgármesteri Hivatal Szervezési, Jogi és Igazgatási Osztályára kérünk eljuttatni írásban.

**Az elbírálás rendje, határideje és az eredményről történő értesítés módja:**

A beérkezett pályázatokról Vasvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. március 28-i ülésén dönt. A döntés eredményéről a civil szervezetek írásos értesítést kapnak a Hivataltól.

**A támogatás felhasználásának és elszámolási rendjének alapvető szabályai:**

A támogatás kizárólag a képviselő-testület által megjelölt konkrét célra használható fel. A támogatói döntésben meghatározott cél módosítására a döntés meghozatalát követően nincs lehetőség. A tárgyévben kapott támogatást az év végéig fel kell használni az adott célra, a fel nem használt összeget a tárgyév végéig vissza kell fizetni, a másik évre nem vihető át.

A működési támogatás esetén az elszámolást a tárgyévet követő év január 31-ig el kell végezni.

Rendezvény vagy egyéb támogatás esetén a célt legkésőbb a támogatás évében év végéig meg kell valósítani, s az elszámolást a megvalósítást követő 30 napon belül be kell nyújtani. A határidő jogvesztő.

Az elszámolási kötelezettség akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elszámolást a támogatott szervezet határidőben a támogatási szerződésben előírt módon benyújtotta, és az a pénzügyi szakmai beszámolót egyaránt tartalmazza, valamint az a támogató által elfogadásra került, továbbá visszafizetési kötelezettség esetén a szervezet a visszafizetést határidőben teljesítette.

A támogató a beérkezett elszámolást 15 napon belül ellenőrzi, az elszámolás elfogadásáról vagy a szükséges hiánypótlásról értesíti a szervezetet. A támogató a szervezetet 15 napos határidő tűzésével szólítja fel hiánypótlásra.

A hiánypótlási határidő letelte után a támogató dönt az elszámolás elfogadásáról vagy elutasításáról.

A támogató az elszámolást vagy annak egy részét kizárólag akkor fogadhatja el, ha a támogatott a támogatást a döntéshozó által megjelölt célra használta fel. Az elszámolás elfogadásáról vagy elutasításáról a támogatottat értesíteni kell írásban.

Amennyiben a támogatott a támogató döntésével nem ért egyet, az elszámolás elfogadásáról a támogatást biztosító képviselő-testület dönt.

Ha a szervezet az elszámolást határidőben nem nyújtotta be, továbbá, ha elszámolását benyújtotta, de az nem került jóváhagyásra, akkor a támogatott szervezet az elszámolási határidő lejártát követő egy éven belül önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

A támogatásból kizárt szervezetekről az önkormányzat külön nyilvántartást vezet, és a szervezetek regisztrációját hivatalból törli.

Az elszámolás elfogadásának tényét a támogató a nyilvántartásban is rögzíti.

Szerződésszegés esetén a támogatott az erre történő felhívástól számított 8 napon belül köteles az önkormányzat részére késedelmi kamatokkal együtt visszafizetni a támogatást, vagy annak meghatározott részét.

VASVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA